

OK



Finalizado 5.

SECRETARÍA DISTRITAL DE AMBIENTE Folios: 1. Anexos: No.  
 Radicación #: 2013EE078152 Proc #: 2501193 Fecha: 30-06-2013  
 Tercero: UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO NEONATAL MONTERREY S.A. UCIN  
 Dep Radicadora: DIRECCION DE CONTROL AMBIENTAL Clase Doc: Salida Tipo  
 Doc: AUTO  
 Angela

**AUTO No. 01221**

**POR EL CUAL SE ORDENA EL ARCHIVO DE UNAS DILIGENCIAS ADMINISTRATIVAS**

**EL DIRECTOR DE CONTROL AMBIENTAL DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE AMBIENTE**

En uso de las facultades conferidas por el Acuerdo Distrital .257 del 30 de noviembre de 2006, Decreto Distrital 109 del 16 de marzo de 2009, modificado por el Decreto Distrital 175 de 2009, delegadas mediante Resolución No. 3074 de mayo 26 de 2011, en concordancia con lo establecido en la Ley 99 de 1993 y

**CONSIDERANDO**

**ANTECEDENTES**

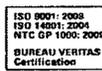
Que mediante concepto técnico SAS 9456 fechado noviembre 8 de 2005, el Departamento Técnico Administrativo del Medio ambiente Subdirección Ambiental Sectorial, contempla la información requerida al establecimiento Unidad de Cuidado Intensivo Neonatal Ucin de Monterrey, ubicado en la Calle 101 A N° 53 - 79.

Que mediante requerimiento SAS con radicado 2005EE28887 fechado diciembre 14 de 2005, el Departamento Técnico Administrativo del Medio Ambiente, solicita al establecimiento Unidad de Cuidado Intensivo Neonatal Ucin de Monterrey, ubicado en la Calle 101 A N° 53 - 79, dar cumplimiento a las obligaciones contempladas en el citado documento.

Que mediante Auto 2380 fechado septiembre 14 de 2006 el Departamento Técnico Administrativo del Medio Ambiente, dispone iniciar el trámite administrativo ambiental para el otorgamiento de permiso de vertimientos industriales, a favor del señor Jaime Alberto Ariza en calidad de representante legal de la Unidad de Cuidado Intensivo Neonatal Ucin de Monterrey.

Que mediante memorando con radicado No.2012IE161902 del 27 de diciembre de 2012, la Subdirección de Control Ambiental al Sector Público informa que:

“Del asunto de la referencia me permito informarle que se realizó la visita técnica el día 31 de octubre del 2012 al establecimiento de la Unidad de Cuidados Intensivos Neonatal Monterrey S.A, por parte del grupo de Residuos Hospitalarios en donde se evidenció que actualmente funciona la Clínica Santa María Cuidado Crítico y Crónico, la cual es objeto de seguimiento correspondiente (Ver anexo fotográfico).



### **AUTO No. 01221**

Lo anterior para que se tomen las acciones jurídicas de cierre correspondiente del expediente.”

### **CONSIDERACIONES JURÍDICAS**

Que previo análisis de la información suministrada, esta Secretaría no encuentra motivación para continuar con las diferentes actuaciones de control a presuntos factores de deterioro ambiental, debido a que el establecimiento Unidad de Cuidados Intensivos Neonatal Monterrey S.A, ubicado en la Calle 101 A N° 53 - 79, no continua en funcionamiento y actualmente se encuentra la Clínica Santa María, a la cual se le adelanta proceso de control y seguimiento, de lo anterior obra registro fotográfico a folio 97, por lo tanto los motivos que dieron origen al expediente DM 05-2006-1529 desaparecieron.

Que en aras de garantizar la seguridad jurídica en las actuaciones surtidas por esta Secretaría, tendientes a evitar las actuaciones sucesivas sobre la sustracción del objeto del seguimiento de esta autoridad, se considera procedente disponer el archivo definitivo de las actuaciones administrativas adelantadas dentro del citado expediente.

Que el Código Contencioso Administrativo establece que las actuaciones administrativas se desarrollarán con arreglo a los principios de economía, celeridad, eficacia, imparcialidad, publicidad y contradicción.

Que las autoridades tendrán el impulso oficioso de los procedimientos en virtud del cumplimiento del principio de celeridad.

Que el Código Contencioso Administrativo en el Artículo 267 establece lo referente a los asuntos no consagrados en la normatividad específica, para lo cual remite al Código de Procedimiento Civil en lo que se refiere al objeto de la presente actuación:

*“En los aspectos no contemplados en este Código se seguirá el Código de Procedimiento Civil en lo que sea compatible con la naturaleza de los procesos y actuaciones que correspondan a la jurisdicción en lo contencioso administrativo.”*

Que por su parte el Artículo 126 del Código de Procedimiento Civil, dispone:

*“Concluido el proceso, los expedientes se archivarán en el despacho judicial de primera o única instancia, salvo que la ley disponga otra cosa”.*

### **AUTO No. 01221**

Que el Artículo quinto del Decreto 109 de 2009 modificado por el Decreto 175 de 2009, en su literal d) asigna a esta Secretaría la competencia para ejercer la autoridad ambiental en el Distrito Capital, en cumplimiento de las funciones asignadas por el ordenamiento jurídico vigente, a las autoridades competentes en la materia.

Que el mismo Artículo en el literal l) asigna a esta Secretaría la competencia para ejercer el control y vigilancia del cumplimiento de las normas de protección ambiental y manejo de recursos naturales, emprender las acciones de policía que sean pertinentes al efecto, en particular adelantar las investigaciones e imponer las sanciones que correspondan a quienes infrinjan dichas normas.

Que el Artículo octavo del Decreto 109 de 2009 modificado por el Decreto 175 de 2009, en su literal i) asigna al Despacho de la Secretaría la función de los asuntos que sean de su competencia.

Que de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 109 del 16 de marzo de 2009, modificado por el Decreto 175 de 2009, por el cual se establece la estructura organizacional de la Secretaría Distrital de Ambiente, se determinan las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones.

Que de acuerdo a lo previsto en el literal b) del Artículo Primero de la Resolución 3074 del 26 de mayo del 2011, es función del Director de Control Ambiental de la Secretaría Distrital de Ambiente, *“expedir los actos administrativos de archivo, caducidad, pérdida de fuerza ejecutoria, revocatoria directa y todos aquellos análogos a una situación administrativa semejante a las citadas.”*

Que en mérito de lo expuesto la Secretaría Distrital de Ambiente,

### **DISPONE**

**ARTÍCULO PRIMERO.-** Ordenar el archivo definitivo de las actuaciones que reposan en el Expediente DM-05-2006-1529, que contiene documentos de control y seguimiento al establecimiento denominado Unidad de Cuidado Intensivo Neonatal Ucin de Monterrey, ubicado en la Calle 101 A N° 53 - 79, de esta ciudad, por las razones expuestas en la parte motiva de la presente providencia.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** Que con lo decidido en el Artículo anterior se dé traslado al grupo de expedientes para que proceda a archivar las diligencias contenidas en el citado expediente.

**AUTO No. 01221**

**ARTÍCULO TERCERO** Publicar el presente Acto Administrativo en el boletín que para el efecto disponga la entidad, lo anterior en cumplimiento del Artículo 71 de la Ley 99 de 1993.

**ARTÍCULO CUARTO.** Contra la presente providencia no procede recurso alguno de conformidad con el Artículo 49 del Código Contencioso Administrativo.

**COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y CUMPLASE**

**Dado en Bogotá a los 30 días del mes de junio del 2013**

**Haipha Thricia Quiñonez Murcia**  
**DIRECCION DE CONTROL AMBIENTAL**

EXP DM 05-2006-1529

Elaboró:

Jorge Antonio Marta Nieto      C.C: 79420413      T.P: 184543      CPS: CONTRAT O 205 DE 2013      FECHA EJECUCION: 3/01/2013

Revisó:

Hugo Fidel Beltran Hernandez      C.C: 19257051      T.P: 27.872 C.S.J.      CPS: CONTRAT O 750 DE 2013      FECHA EJECUCION: 15/02/2013

Beatriz Eugenia Garcia Garcia      C.C: 30298829      T.P: N/A      CPS: CONTRAT O 462 DE 2013      FECHA EJECUCION: 10/01/2013

Aprobó:

En Bogotá, D.C., hoy **03 DE JUNIO 2013** ( ) del mes de

Haipha Thricia Quiñonez Murcia      C.C: 52033404      T.P:      CPS: CONTRAT O 089 DE 2012      FECHA EJECUCION: 30/06/2013

presente providencia se encuentra autorizada y en firme.

*Angela Yolima Rivera*  
FUNCIONARIO / CONTRATISTA